

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Ιανουαρίου 2019 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **74**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1 (1)

Καθιέρωση εργασίας με αμοιβή σε υπάλληλο του Δήμου Ίασμου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΔΗΜΟΥ ΙΑΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

4. Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Την αριθμ. 383/01-09-2011 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού υπαλλήλου για λογιστική και διοικητική υποστήριξη και τήρηση πρακτικών του Δημοτικού Νομικού Προσώπου.

6. Την αριθμ. 01/2019 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του «ΚΕ.Π.Α.Κ.Α.Δ.Ι.» με την οποία ορίζεται η υπάλληλος του Δήμου Τσιλιγκίρη Ευαγγελία και καθίσταται υπεύθυνη για την λογιστική και διοικητική υποστήριξη του Νομικού Προσώπου, καθώς και για την τήρηση πρακτικών.

7. Την γραμμένη στους Κ.Α.: 10-6012.002 πίστωση ποσού 2.000,00 €, αποφασίζουμε:

1. Καθιερώνουμε για το έτος 2019 αμοιβή για εργασία στην υπάλληλο του Δήμου Τσιλιγκίρη Ευαγγελία λόγω εξαιρετικής υπηρεσιακής ανάγκης για τη διεκπεραίωση κάθε είδους εργασίας που προκύπτει, λόγω ελλείψεως διοικητικού προσωπικού στο «ΚΕ.Π.Α.Κ.Α.Δ.Ι.» Δήμου Ίασμου, αφού οι εργασιακές απαιτήσεις για την εύρυθμη

λειτουργία του είναι αυξημένες και ειδικά: συγκεντρώνει δικαιολογητικά και εκδίδει εντάλματα πληρωμής στους προμηθευτές που συνεργάζονται με το Νομικό Πρόσωπο, εκδίδει τις μισθοδοσίες των υπαλλήλων του Νομικού Προσώπου, διατηρεί αρχείο με όλα τα έγγραφα που αφορούν το «ΚΕ.Π.Α.Κ.Α.Δ.Ι.». και τέλος τηρεί τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Βεβαιώνουμε ότι οι παραπάνω εργασίες καθώς και οι Συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου στις οποίες παρίσταται και τηρεί τα πρακτικά η υπάλληλος του Δήμου Τσιλιγκίρη Ευαγγελία πραγματοποιούνται πάντοτε εκτός ωραρίου υποχρεωτικής εργασίας στις απογευματινές κυρίως ώρες λόγω ασχολιών των μελών του Νομικού Προσώπου.

3. Καθορίζουμε τις ώρες της υπερωριακής απασχόλησης της ανωτέρω υπαλλήλου σε εκατόν είκοσι (120) ανά εξάμηνο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων όπως καθορίζεται από την εγκύκλιο αριθμ. 2/2016/ΔΕΠ του Υπουργείου Οικονομικών και με το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ίασμος, 8 Ιανουαρίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΜΕΜΕΤ ΟΖΤΖΙΑΝ

Αριθμ. απόφ. 3/1 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Πανηπειρωτικού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΗΠΕΙΡΩΤΙΚΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ
ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του ν. 423/1976 «Περί Γυμναστηρίων και ρυθμίσεως θεμάτων αφορούντων εις τον εξωσχολικό αθλητισμό» (ΦΕΚ 223 Α’), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. ε του άρθρου 3 του ν. 665/1977 (ΦΕΚ 225/Α΄) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως της περί Εξωσχολικού Αθλητισμού και Γυμναστηρίων Νομοθεσίας και λοιπών συναφών διατάξεων.

2) Τις διατάξεις για το «Ωράριο Υπαλλήλων» της αριθμ. 17112/23-06-2000 απόφασης του Υπουργού Πολιτισμού που αφορά στον Κανονισμό Λειτουργίας των Εθνικών και Δημοτικών Γυμναστηρίων της χώρας (Ν.Π.Δ.Δ.) (ΦΕΚ 847 Β’).

3) Τις διατάξεις του άρθρου 23 παρ. 1 και 2 του ν. 17358/1987 «Προσλήψεις στο Δημόσιο Τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις » (ΦΕΚ 195 Α’).

4) Την αριθμ. ΥΠΟΠΑΙΘ/ΓΔΥΑ/ΑΤΔΑΔΤΑ/223315/12603/2745 της 20/06/2017 (ΦΕΚ 301/ΥΟΔΔ/20-06-2017) απόφαση του Υπουργού και του Υφυπουργού Πολιτισμού,Παιδείας και Θρησκευμάτων περί « Ορισμού των μελών της Επιτροπής Διοίκησης του Πανηπειρωτικού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων».

5) Την ανάγκη καθιέρωσης με αποζημίωση της εργασίας καθ΄ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των πέντε υπαλλήλων του Πανηπειρωτικού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων και επειγουσών αναγκών, που προκύπτουν από την ίδια την αποστολή τους που είναι η εξασφάλιση της δυνατότητας σε όλους τους πολίτες να συμμετέχουν σε αθλητικές δραστηριότητες στους χώρους τους, η ανάπτυξη και υποστήριξη του σωματειακού αγωνιστικού αθλητισμού και του μαζικού αθλητισμού (Εργασιακός, Πανεπιστημιακός, Στρατιωτικός, Σχολικός, κ.τ.λ.), η οργάνωση και η υποστήριξη αθλητικών, πολιτιστικών και άλλων δραστηριοτήτων σε τοπικό,περιφερειακό, εθνικό και διεθνούς εμβέλειας επίπεδο, η συνεχή λειτουργία της Υπηρεσίας όλες τις ημέρες του μήνα και από τις 07:00 το πρωί έως τις 22:00 το βράδυ και από τις σοβαρότερες ελλείψεις σε προσωπικό που έχει αποδυναμώσει σημαντικά την Υπηρεσία, προκειμένου να καταστεί δυνατή η πλήρης λειτουργία του συνόλου της αθλητικής δραστηριότητας και

6) τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

Καθιερώνεται, κατ΄ εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 175/Α΄/16-12-2015), η εργασία καθ΄ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου με αμοιβή, μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού του Πανηπειρωτικού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων, α και β εξαμήνου του έτους 2019 για τους πέντε μόνιμους υπαλλήλους του Πανηπειρωτικού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων με τις ειδικότητες ΔΕ τεχνικών,ΥΕ φυλάκων και ΠΕ Διοικητικού και οι ώρες απασχόλησης ανά εξάμηνο, θα ορίζονται ως εξής: i) για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο, ii) για νυχτερινή υπερωριακή εργασία μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο και iii) για υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο με συνολική ετήσια δαπάνη 13.500,00€.

Η συνολική δαπάνη δεν θα ξεπεράσει το ποσό των 13.500,00€. Και θα βαρύνει τους κωδικούς εξόδων 0261 και 0263 του προϋπολογισμού του Πανηπειρωτικού Εθνικού Αθλητικού Κέντρου Ιωαννίνων.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνει με ευθύνη και απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης, στην οποία θα προσδιορίζεται και το ακριβές αντικείμενο των εργασιών που θα εκτελούνται καθώς και ο υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 11 Ιανουαρίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΠΑΛΑΤΖΙΔΗΣ

Αριθμ. αποφ. 2 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩ.ΠΟΛΙΤΙ.Α ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α’/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 240 του ν. 3463/2006 Διοίκηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου του δημοτικού κοινοτικού κώδικα (ΦΕΚ 114/Α’/2006).

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/τ.Α’/30-5-1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του ν. 3584/2007 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του κεφαλαίου Β’ «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ) καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφαλαίου Α’ του ν. 3429/2005 (314 Α’) και άλλες μισθολογικές διατάξεις του ν. 4354/2015.

6. Τις διατάξεις της παρ. 1 περ. γ’ του άρθρου 7 του άρθρου 20 και 34 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/τ.Α’/16-12-2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής».

7. Την παρ. 1 του άρθρου 233 του ν. 3163/2006 το άρθρο 240Α του ν. 3463/2006 το οποίο προστέθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 24 του ν. 3613/2007, την παρ. 1 περ. δ’ του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (87 Α’) σύμφωνα με τις οποίες ο Πρόεδρος είναι Παριστάμενος όλου του προσωπικού του ΝΠΔΔ και εκδίδει τις πράξεις που προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις για τις κάθε είδους υπηρεσιακές μεταβολές.

8. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138/τ.Α’/10.06.2011) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».

9. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/τ.Α’/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

10. Τη συμφωνία δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων, όπως έχει τροποποιηθεί.

11. Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

12. Την αριθμ. 2/7093/0022/5.2.2004 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 215/τ.Β’/5.2.2004) «Επέκταση των διατάξεων του ν. 3205/2003 στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου που απασχολείται στο Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α.».

13. Την με αριθμ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.07.2011 (ΦΕΚ 1659/τ.Β’/26.07.2011) απόφαση του Υπουργού Διοικητικής μεταρρύθμισης με θέμα «καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των Δημοσίων Υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ».

14. Τις πιστώσεις που θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Νομικού Προσώπου Οικονομικού έτους 2019 και συγκεκριμένα το πιστώσεις ύψους 29.000,00 ευρώ των που θα βαρύνουν τους παρακάτω κωδικούς:

ΚΑ:15.6022.01 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας Τακτικών Υπαλλήλων Αορίστου Χρόνου και για εξαιρέσιμες ημέρες και Αργίες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές»

ΚΑ:02.15.6012.01 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας Μονίμων Υπαλλήλων και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυχτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές»

ΚΑ: 02.60.6042.01«Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας Ορισμένου Χρόνου και για εξαιρέσιμες ημέρες και αργίες και για λοιπές πρόσθετες αμοιβές»

15. Τον ΟΕΥ του Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΟΙΝΩΠΟΛΙΤΙΑ» Ιεράπετρας όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 2244/τ.Β’/19-10-2015).

16. Την απόφαση 112/2018 του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία ψηφίστηκε ο προϋπολογισμός του οικονομικού έτους 2019.

17. Τη με αριθμ. 3302/2018 βεβαίωση οικονομικής υπηρεσίας.

18. Το γεγονός ότι την τελευταία πενταετία το προσωπικό του ΝΠΔΔ έχει μειωθεί σημαντικά από αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδοτήσεων με συνέπεια το υφιστάμενο προσωπικό να αδυνατεί να ανταπεξέλθει εντός ωραρίου στον αυξημένο όγκο εργασιών που απαιτούνται προκειμένου να διασφαλισθεί η εύρυθμη λειτουργία των δομών. Επομένως, απαιτείται υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού πέραν των ωρών της υποχρεωτικής απασχόλησης για έκτακτες εποχικές και απρόβλεπτες υπηρεσιακές ανάγκες των δομών κατά το έτος 2019 η οποία ανά τμήμα αφορά:

- Το τμήμα «Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης» Παιδικοί Βρεφονηπιακοί Σταθμοί: προετοιμασία Χριστουγεννιάτικων - Αποκριάτικων - και Πασχαλινών εκδηλώσεων. Αποχαιρετιστήρια καλοκαιρινή γιορτή των παιδιών. Προετοιμασία διεκπεραίωση και μοριοδότηση αιτήσεων για τις εγγραφές νέων παιδιών στους Παιδικούς Σταθμούς για το σχολικό έτος 2018-2019. Διεκπεραίωση της αίτησης συμμετοχής του ΝΠΔΔ στην δράση «Εναρμόνιση και Επαγγελματική Ζωή» του ΕΣΠΑ. Απογευματινές συγκεντρώσεις γονέων εποπτεία και επισκέψεις σε ΚΔΑΠ - ΚΔΑΠ/ΜΕΑ, ΚΗΦΗ και ΚΑΠΗ κατά τις απογευματινές ώρες.

- Το τμήμα «Υπηρεσιών Υποστήριξης» του Διοικητικού - Οικονομικού λόγω της φύσης του αντικειμένου του ΝΠΔΔ, προκειμένου να εφαρμοστεί τόσο η γενικότερη εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής του ΝΠΔΔ «ΚΟΙΝΩΠΟΛΙΤΙΑ» Ιεράπετρα όσο και η υλοποίηση των συνεχώς προστιθέμενων ευρωπαϊκών προγραμμάτων, προσλήψεων προσωπικού ΙΔΟΧ, Παράσταση σε Διοικητικά Συμβούλια, αναγνώριση προϋπηρεσίας και μεταπτυχιακών, διαχείριση προγράμματος(Διαύγεια Μητρώο) Ολοκλή-

ρωση ελέγχου γνησιότητας υπηρεσιακών φακέλων υπαλλήλων, Σύνταξη σχεδίων προϋπολογισμού και απολογισμού δημιουργώντας διαρκώς νέες απαιτήσεις για απασχόληση των υπαλλήλων πέραν του ωραρίου εργασίας και των παγίων καθηκόντων τους.

- Τμήμα «Πολιτισμού και Παιδείας» Για την διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων κατά την διάρκεια όλης της χρονιάς (θέατρα, ΚΥΡΒΕΙΑ, Διαλέξεις, σεμινάρια, συνέδρια,δημιουργία προγραμμάτων διαφημίσεις κ.λπ.) Προετοιμασία χώρων εκδηλώσεων (κατά την απογευματινή και βραδινή ώρα) του Ν.Π.Δ.Δ. « ΚΟΙΝΩ.ΠΟΛΙΤΙ.Α», αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για τους μόνιμους υπαλλήλους, για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΟΙΝΩΠΟΛΙΤΙΑ» Ιεράπετρας για το έτος 2019 την υπερωριακή απασχόληση με την προβλεπόμενη από τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθέντων υπηρεσιακών αναγκών του ΝΠΔΔ αναλυτικά ανά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα των εργαζομένων, ως ακολούθως:

ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΗΣΙΩΝ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗΣ-ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ		
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	1	240
ΤΕ ΠΡΟΣΩΡΙΝΩΝ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	1	240
ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	2	480
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	240
ΔΕ Β. ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	2	480
ΣΥΝΟΛΟ	7	1680

ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΩΡΕΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΑΧ		
ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	240
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	240
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3	720
ΣΥΝΟΛΟ	5	1200

ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΩΡΕΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΟΧ		
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	480
ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	5	1200
ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1	240
ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	2	480
ΔΕ Β. ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	2	480
ΣΥΝΟΛΟ	12	2880

Η απαιτούμενη δαπάνη για την υπερωριακή εργασία προβλέπεται στο ποσό των 29.000,000.€ θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις τους Κωδικούς Κ.Α.: 02.15.6022.01, Κ.Α.:02.15.6012.01, Κ.Α.:02.60.6042.01 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση.

Ο αριθμός των υπαλλήλων ανά ειδικότητα που θα απασχολείται υπερωριακώς μπορεί να είναι ανώτερος από τον προβλεπόμενο με την προϋπόθεση να μην υπερβαίνει ο συνολικός αριθμός των υπαλλήλων που θα εργαστούν υπερωριακά, βάσει της παρούσης απόφασης, και να τηρείται το εγκρινόμενο όριο των προβλεπόμενων ωρών της καθ’ υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας, εργασίας της ειδικότητας και της προς συμπλήρωσης της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας της ειδικότητας.

Η αποζημίωση για την υπερωριακή απασχόληση των ανωτέρω υπαλλήλων θα πραγματοποιείται κατόπιν εκδόσεως εκ του αρμοδίου οργάνου σχετικής απόφασης κατανομής των ωρών ανά υπάλληλο. Η κατανομή των ωρών στους υπαλλήλους θα γίνεται ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες που θα προκύπτουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιεράπετρα, 10 Ιανουαρίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΓΕΩΡΓΑΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 1 (4)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες έτους 2019 υπαλλήλων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σύρου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (ν. 3463/2006 ΦΕΚ 114/Α’/2006).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16.12.2015).

5. Το συνολικό αριθμό των υπηρετούντων μονίμων υπαλλήλων ΔΛΤΣ κατά κλάδο που είναι:

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (3) υπάλληλοι
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (2) υπάλληλοι
ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (1) υπάλληλοι
ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1) υπάλληλος.

6. Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες οι οποίες δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν εντός του ωραρίου που δημιουργούνται κατά το έτος 2019 οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

7. Την με αριθμ. 49/25-6-2014 απόφαση του προέδρου του ΔΛΤΣ για την ανάθεση καθηκόντων Υπευθύνου Ασφαλείας ISPS, καθώς η Λιμενική εγκατάσταση Ερμούπολης σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) 725/2004 "για τη βελτίωση της ασφάλειας στα πλοία και τις λιμενικές εγκαταστάσεις", τον ν. 3622/2007 (ΦΕΚ 281/Α’/20-12-2007)" Για την ενίσχυση της ασφάλειας πλοίων, λιμενικών εγκαταστάσεων και λιμένων και άλλων διατάξεων" την με αριθμ. 4113.3.19/02/2014 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 3191/Β’/27-11-2014) "Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας για την αναθεώρηση των εγκεκριμένων μελετών αξιολόγησης ασφάλειας και σχεδίων ασφάλειας πλοίων, λιμενικών εγκαταστάσεων και λιμένων", το με αριθμ. 4432.2/11/11/23-12-2011 έγγραφο ΥΠΑΑΝ/ΓΓΝ/ΚΕΕΠ/ΔΕΔΑΠΛΕ έγκρισης του ΣΑΛΕ που καθορίζει, ότι η εν λόγω λιμενική εγκατάσταση έχει αναδειχτεί ως λιμενική εγκατάσταση εξυπηρέτησης πλοίων διεθνών πλόων (24/365) και το 2343.2-5/4790/2016 έγγραφο ΥΠΑΝ ΚΑΙ Ν.Π/ΕΛΑΚΤ/ΚΕΕΠ/ΔΕΔΑΠΛΕ περί αποδοχής αναθεώρησης του ΣΑΛΕ.

8. Στον προϋπολογισμό του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Σύρου για το έτος 2019 έχει προβλεφθεί δαπάνη για υπερωριακή απασχόληση, η οποία βαρύνει τον Κ.Α. 10.6012 κατά 9.630,00 ευρώ, τον Κ.Α. 10.6051 κατά 640,00 ευρώ και τον Κ.Α. 10.6055 κατά 120,00 ευρώ.

9. Την με αριθμ. 353/18-12-2018 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: ΩΟΔΡΟΡΝ0-ΤΑ7), αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση εργασία απογευματινών ωρών και μέχρι την 22η ώρα,των υπηρετούντων μονίμων υπαλλήλων ΔΛΤΣ κατά κλάδο που είναι:

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (3) υπάλληλοι
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ (2) υπάλληλοι
ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (1) υπάλληλος
ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1) υπάλληλος

κατά το έτος 2019 και για 20 ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του ΔΛΤΣ.

Β. Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες των υπηρετούντων μονίμων υπαλλήλων ΔΛΤΣ κατά κλάδο που είναι:

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1) υπάλληλος (υπεύθυνος Ασφαλείας σύμφωνα με τον Κώδικα Ασφάλειας Πλοίων και Λιμενικών εγκαταστάσεων εξυπηρέτησης πλοίων διεθνών πλόων (24/365) ISPS CODE) κατά το χρονικό διάστημα έτους 2019 και για 16 ώρες μηνιαίως με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του ΔΛΤΣ

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η Δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του Κ.Α. 10.6012, Κ.Α. 10.6051 και το Κ.Α. 10.6055 του προϋπολογισμού 2019, μη επιτρεπόμενης σε καμιά περίπτωση της αύξησης της πίστωσης στην διάρκεια του έτους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 10 Ιανουαρίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΣΜΑΣ

Αριθμ. απόφ. 218 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας Πρακτικογράφου Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας, έτους 2019.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 1069/1980.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

3. Το άρθρο 30 του Ο.Ε.Υ. (ΦΕΚ 1349/τ.Β’/21-4-2017).

4. Την εισήγηση του Διευθυντή του Δ.Σ. για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας μέχρι 120 ώρες σε εξάμηνη βάση στον γραμματέα του Δ.Σ. που εκτός των άλλων καθηκόντων του, ασκεί και χρέη Γραμματειακής υποστήριξης.

5. Το γεγονός ότι στον προϋπολογισμό του έτους 2019 στους Κ.Α.60.00-60.03 υπάρχουν πιστώσεις ύψους 2.500,00€, αποφασίζει κατά πλειοψηφία.

Εγκρίνει την υπερωριακή απασχόληση του Γραμματέα του Δ.Σ. σύμφωνα με την εισήγηση και η σχετική δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α. 60.00 και 60.03 του προϋπολογι-

σμού της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. οικονομικού έτους 2019, στον οποίο προβλέπονται πιστώσεις συνολικού ύψους 2.500,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 31 Δεκεμβρίου 2018

Ο Πρόεδρος

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΟΥΦΑΤΖΗΣ

Αριθμ. 938/2019 (6)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας των υπαλλήλων του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Πάρκου Δάσους Δαδιάς - Λευκίμμης - Σουφλίου.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΔΑΣΟΥΣ ΔΑΔΙΑΣ -ΛΕΥΚΙΜΗΣ-ΣΟΥΦΛΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθμ. 2/840/0022 (ΦΕΚ 37/Β’/14-01-2013) κοινή υπουργική απόφαση.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (176/Α’) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (ΝΠΔΔ) και Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ), καθώς και των ΔΕΚΟ του κεφ. Α’ του ν. 3429/2005 (314 Α’) και άλλες μισθολογικές διατάξεις»

3. Την αριθμ. 1006/24-01-2006 απόφαση του Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ «Κανονισμός λειτουργίας Υπηρεσιών και Προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Πάρκου Δάσους Δαδιάς - Λευκίμης - Σουφλίου» (ΦΕΚ 62 Β’).

4. Τις διατάξεις του ν. 4519 (ΦΕΚ 25/Α’/20-02-2018) «Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων περιοχών και άλλες διατάξεις».

5. Την αριθμ. 889/2018 απόφαση του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης με την οποία εγκρίνεται ο προϋπολογισμός του οικονομικού έτους 2019 του Φορέα.

6. Την αριθμ. 938/2018 απόφαση του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης με την οποία εγκρίνεται η υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας των υπαλλήλων του Φορέα για το έτος 2019.

7. Την αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/97922/2559/31-12-2018 απόφαση του Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας, με την οποία εγκρίνεται ο προϋπολογισμός του οικονομικού έτους 2019 του Φορέα.

Εγκρίνεται η υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυχτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας για τους υπαλλήλους του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Πάρκου Δάσους Δαδιάς - Λευκίμης - Σουφλίου για το έτος 2019.

Ο Φορέας Διαχείρισης του ΕΠ ΔΛΣ υλοποιεί δράσεις επιστημονικής παρακολούθησης, επόπτευσης - φύλαξης, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης, συνοδείας ειδικών ομάδων και επισκεπτών, συνεργασία με συναρμόδιες υπηρεσίες και φορείς. Η απρόσκοπτη συνέχιση υλοποίησης των δράσεων προϋποθέτει τη συμπλήρωση του σε εξαιρέσιμες ημέρες.

Συγκεκριμένα:

- Από την έναρξη λειτουργίας του, το 1994, το Κέντρο Ενημέρωσης λειτουργεί καθημερινά 7 ημέρες την εβδομάδα καθ’ όλη την διάρκεια του έτους για την καλύτερη εξυπηρέτηση των επισκεπτών του ΕΠ ΔΛΣ και της ευρύτερης περιοχής.

- Επιπλέον για τις ανάγκες επόπτευσης - φύλαξης της προστατευόμενης περιοχής που αποτελεί μία από τις βασικότερες αρμοδιότητες του Φορέα Διαχείρισης ΕΠ ΔΛΣ απαιτείται η απασχόληση του προσωπικού καθ’ όλη τη διάρκεια του έτους (και τις Κυριακές και τις αργίες) επί 24ωρου βάσεως, για να υπάρχει ολοκληρωμένη και αποτελεσματική προστασία του ΕΠ ΔΛΣ.

Η ως άνω απασχόληση προκύπτει ως αναγκαιότητα για τους παρακάτω λόγους. Το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης:

1. Έχει την αρμοδιότητα να διενεργεί καθημερινά και επί 24ωρου, περιπολίες στην προστατευόμενη περιοχή προκειμένου να εντοπίσει και να αποτρέψει παράνομες δραστηριότητες καθώς και για την πρόληψη δασικών πυρκαγιών κατά τη θερινή περίοδο. Οι περιπολίες χρειάζεται να διενεργούνται και τα σαββατοκύριακα και τις αργίες και τις νυχτερινές ώρες, όπου και παρατηρείται αυξημένος αριθμός παράνομων ενεργειών.

2. Υλοποιεί πρόγραμμα παρακολούθησης περιβαλλοντικών παραμέτρων στο πλαίσιο εφαρμογής των κοινοτικών Οδηγιών 92/43/ΕΟΚ και 2009/147/ΕΚ, μέρος του οποίου πραγματοποιείται τις εξαιρέσιμες ημέρες και ορισμένες φορές κατά τις νυχτερινές ώρες για την παρακολούθηση νυκτόβιων οργανισμών.

3. Στα πλαίσια υλοποίησης του εγκεκριμένου από το Διοικητικό Συμβούλιο προγράμματος ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης, το Κέντρο Ενημέρωσης λειτουργεί καθ’ όλη τη διάρκεια του έτους και τις εξαιρέσιμες ημέρες, υποδέχεται και ξεναγεί μεμονωμένους επισκέπτες και ομάδες επισκεπτών και μαθητών στην προστατευόμενη περιοχή.

Αναλυτικά οι ώρες ανά τομέα απασχόλησης, του Φορέα Διαχείρισης του Εθνικού Πάρκου Δάσους Δαδιάς - Λευκίμης - Σουφλίου, για το χρονικό διάστημα μέχρι 31-12-2019, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, είναι:

Τμήμα	Αριθμός υπαλλήλων	Ώρες υπερωριών/ μήνα
Διαχείρισης και προστασίας	3	576 ώρες
Παρακολούθησης/ επόπτευσης και εφαρμογών διαχείρισης	4	768 ώρες
Πληροφόρησης, δημοσιότητας και εκπαίδευσης	6	1152 ώρες

Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης, από την απόφαση αυτή, δαπάνης για το έτος 2019, προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό των 9.050,00€ περίπου και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του Πράσινου Ταμείου, σύμφωνα με την παράγραφο 2γ του άρθρου 11 του ν. 4519/2018 και επικουρικά από τα έσοδα του Φορέα Διαχείρισης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Δαδιά, 11 Ιανουαρίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΠΑΚΑΛΟΥΔΗΣ

Αριθμ. 5 (7)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Φιλοθέης - Ψυχικού για το έτος 2019.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΦΙΛΟΘΕΗΣ - ΨΥΧΙΚΟΥ (ΔΗ.ΚΕ.ΦΙ.Ψ.)

Έχοντας υπόψη:

1. Την εισήγηση του Προέδρου

2. Τη με αριθμ. 137/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου «Συγχώνευση των Δημοτικών Κοινωφελών Επιχειρήσεων των Δήμων Φιλοθέης, Ψυχικού και Νέου Ψυχικού με τις επωνυμίες: α) "Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Φιλοθέης" (ΔΗ.Κ.Ε.Φ.), β) "Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Ψυχικού" (ΔΗ.ΚΕ.Ψ.) και γ) "Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Περιβάλλοντος και Βιώσιμης Ανάπτυξης" του Δήμου Νέου Ψυχικού, κατά τις δια τάξεις του άρθρου 109 του ν. 3852/2010, με σύσταση μίας ενιαίας Κοινωφελούς Επιχείρησης με την επωνυμία "Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Φιλοθέης - Ψυχικού" (ΔΗ.Κ.Ε.ΦΙ.Ψ.)» (ΦΕΚ 1164/Β’/08.11.2018).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 στο οποίο ορίζεται το καθεστώς της αποζημίωσης για εργασία καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου.

4. Την έλλειψη προσωπικού της επιχείρησης.

5. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά την προσαρμογή της επιχείρησης στις συνεχείς αλλαγές της νομοθεσίας σε ότι αφορά την οικονομική της διαχείριση, καθώς και κατά την προσαρμογή όλων των οικονομικών της λειτουργιών στη νέα κωδικοποίηση του προϋπολογισμού της έτους 2019, σύμφωνα με τις οδηγίες της κοινής υπουργικής απόφασης με αριθμ. οικ. 38347/2018, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της Οικονομικής Υπηρεσίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

6. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των Κ.Α. 10.6022.0001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές υπαλλήλων της επιχείρησης» και Κ.Α. 10.6052.0001 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων με σύμβαση αορίστου χρόνου της Επιχείρησης» του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2019 και υπολογίζεται στο ποσό των 1866,84 ευρώ συνολικά, για το έτος 2019, αποφασίζουμε ομόφωνα:

Εγκρίνουμε την αποζημίωση για υπερωριακή απογευματινή εργασία κατά το έτος 2019, έως 240 ώρες συνολικά, για έναν υπάλληλο ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου καθ’ υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών της επιχείρησης.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Φιλοθέη, 11 Ιανουαρίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΞΥΡΙΔΑΚΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(8)

Στην 207493/Ε4/30-11-2018 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 5818/Β’/24-12-2018 στη σελ. 68258 διορθώνεται στο α/α 154 για την ΑΡΧΟΝΤΑΚΗ-ΓΟΥΛΙΕΜΑΚΗ στη στήλη ΕΠΩΝΥΜΟ,

από το εσφαλμένο:
«ΑΡΧΟΝΤΑΚΗ-ΓΟΥΛΙΕΜΑΚΗ»,
στο ορθό:
«ΑΡΧΟΝΤΑΚΗ-ΓΟΥΛΙΕΛΜΑΚΗ».

(Από το Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας
και Θρησκευμάτων)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

